

## Zielgruppe

Die Fachzeitschrift sekretaria magazin und das Portal sekretaria.de richten sich an Assistenzen, Sekretariatskräfte und Office-Professionals. Besonderheiten unserer Zielgruppe: Sie steht mit Führungskräften und Mitarbeitern des Unternehmens gleichermaßen in Kontakt. Sie hat ein breit gefächertes Aufgabenprofil, das sich in unseren Themen spiegelt. Sie ist in eine Vielzahl an Kaufentscheidungen eingebunden:

- » Geschäftsreisen
- » Reisekostenabrechnung
- » Eventorganisation
- » Catering
- » Kaffeevollautomaten
- » Firmendrucksachen
- » Büro- und Verbrauchsmaterial
- » Post- und Versanddienstleistungen
- » Büroausstattung
- » Ablage und Dokumentenmanagement
- » Weiterbildungen
- » Werbegeschenke

## Kanäle

Unsere Zielgruppe erreichen Sie über diese Kanäle:

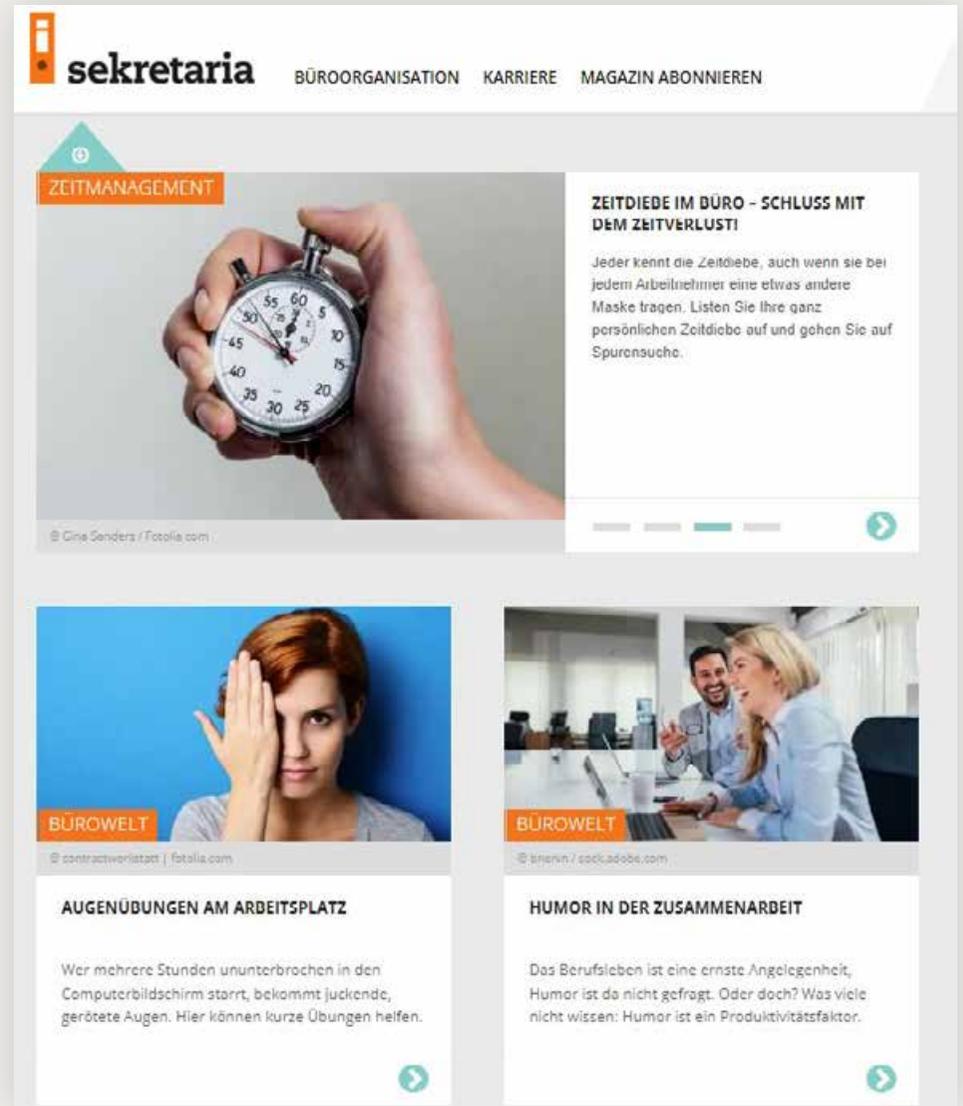
- » Online-Portal
- » Newsletter
- » E-Mail-Kampagne
- » LinkedIn
- » Print-Magazin (auch in digitalem Format erhältlich)

## Portal sekretaria.de

sekretaria.de ist die führende Service- und Karriereplattform für SekretärInnen, AssistentInnen und Office-ManagerInnen im Bereich Büro- und Managementwissen. Seit vielen Jahren unterstützen wir unsere Zielgruppe in ihrem beruflichen Alltag mit praxisnahen Tipps, wertvollen Ratgebern und aktuellen Trends.

Mit durchschnittlich 165.000 Unique Visitors\* und über 190.000 Seitenaufrufen pro Monat\* sind wir eine der meistbesuchten Websites in diesem Segment. Unser umfangreiches Angebot umfasst neben Fachartikeln und Checklisten auch zahlreiche Downloads, die speziell auf die Bedürfnisse unserer Zielgruppe zugeschnitten sind.

Profitieren Sie von unserer Expertise und Reichweite für Ihre Werbung im sekretaria-Umfeld!



The screenshot displays the sekretaria.de website interface. At the top, the logo and navigation menu (BÜROORGANISATION, KARRIERE, MAGAZIN ABONNIEREN) are visible. The main content area features three article cards:

- ZEITMANAGEMENT:** An article titled "ZEITDIEBE IM BÜRO - SCHLUSS MIT DEM ZEITVERLUST!" featuring a hand holding a stopwatch. The text discusses time-wasting in the office and offers tips to identify and eliminate personal time thieves.
- BÜROWELT:** An article titled "AUGENÜBUNGEN AM ARBEITSPLATZ" featuring a woman covering her eyes. The text addresses eye strain from prolonged computer use and suggests helpful exercises.
- BÜROWELT:** An article titled "HUMOR IN DER ZUSAMMENARBEIT" featuring two people laughing at a desk. The text highlights humor as a productivity factor and a way to improve the work environment.

## Newsletter

Unser kostenloser Newsletter erscheint im Zwei-Wochen-Rhythmus und gibt unserer Zielgruppe genau das Fachwissen an die Hand, das Assistenzen für ihre tägliche Arbeit benötigen. Platzieren Sie Ihre Werbung im sekretaria-Newsletter und profitieren Sie von diesem attraktiven Werbeträger.

**17.800 AbonnentInnen\***

**22 % durchschnittliche Öffnungsrate\***

BILD-TEXT-ANZEIGE	
Bild: 300 × 300 px Text: 400 Zeichen	180 € TKP

BANNER-ANZEIGE	
Breite: 600 px Höhe: max. 450 px	160 € TKP

## E-Mail-Kampagne

Mit der Premium E-Mail schreiben Sie Assistenzen und Sekretariatskräfte direkt an.

Sie liefern uns hierfür Ihre fertigen Texte und Bilder – wir erstellen daraus die versandfertige E-Mail und moderieren Ihre Botschaft für den Empfänger an.

Nach Versand erhalten Sie ein ausführliches Reporting aus unserem Newsletter-System Inxmail. Selbstverständlich berücksichtigen wir dabei den Datenschutz unserer Nutzer.

**16.000 Adressen\***

**20 % durchschnittliche Öffnungsrate\***

STAND-ALONE-MAILING	
Lieferung eines fertigen Layouts in HTML Alternativ Gestaltung im redaktionellen Template	340 € TKP

## Advertorials

Nutzen Sie die Reichweite und das Vertrauen von sekretaria.de, um Ihre Marke optimal zu präsentieren. Mit unseren maßgeschneiderten Advertorials bieten wir Ihnen die Möglichkeit, Ihre Produkte oder Dienstleistungen in einem redaktionellen Umfeld gezielt zu platzieren.

Unsere Advertorials verbinden informativen und nützlichen Content mit Ihrer Werbebotschaft und werden von unseren LeserInnen als wertvoller Mehrwert geschätzt. Dies steigert nicht nur die Sichtbarkeit, sondern auch das Vertrauen in Ihre Marke.

Profitieren Sie von unserer langjährigen Expertise und erreichen Sie Ihre Zielgruppe direkt dort, wo sie sich täglich informiert und weiterbildet. Sprechen Sie uns an und entdecken Sie die vielfältigen Möglichkeiten für Ihre maßgeschneiderte Werbekampagne auf sekretaria.de!

### ADVERTORIAL – LAUFZEIT: 12 MONATE

Lieferung fertiger Texte und ggf. Bildmaterial	950 €
Bewerbung im sekretaria E-Mail-Newsletter	350 €
Texterstellung durch unsere Redaktion	250 €

## Stellenanzeigen auf der sekretaria Jobbörse

Erreichen Sie mit unseren speziell zugeschnittenen Paketen gezielt eine Leserschaft im Bereich Sekretariat und Assistenz. Wählen Sie zwischen Starter, Professional und Premium, um Ihre Präsenz im führenden Online-Angebot für Sekretariats-Jobs zu optimieren. Profitieren Sie von zusätzlicher Reichweite durch unseren Newsletter und unsere LinkedIn-Präsenz.

### STELLENANZEIGEN

<b>Starter</b>	» 30 Tage online im Stellenmarkt	269 €
<b>Professional</b>	» 30 Tage online im Stellenmarkt » Posting auf LinkedIn » hervorgehobener Hinweis im Bereich „Jobs“ im Newsletter	429 €
<b>Premium</b>	» 30 Tage online im Stellenmarkt » Posting auf LinkedIn » Jobs-Anzeigenplatz im Newsletter » Link auf der sekretaria-Startseite » einmaliger Refresh	629 €

## Printmagazin

Unser Printmagazin „sekretaria Magazin“ erscheint monatlich. Zusätzlich zu den 12 Monatsausgaben gibt es 4 Schwerpunktausgaben. Auch hier besteht die Möglichkeit für Sie, in einem redaktionellen Umfeld auf Ihre Dienstleistungen und Produkte hinzuweisen. Unsere Printausgaben bieten eine perfekte Möglichkeit, Ihre Online-Werbung zu ergänzen. Unser Magazin hat aktuell eine Auflage von 800 Exemplaren\*.



### ANZEIGEN

1/1 Anzeige Umschlagseite	A4	1.050 €
Beilage	Format A4 oder kleiner	650 €
Beikleber	Postkarte	1.250 €

“ Sie haben Fragen oder wünschen ein individuelles Angebot?  
Dann schicken Sie uns einfach eine Anfrage per E-Mail an  
[info@sekretaria.de](mailto:info@sekretaria.de). Wir melden uns dann umgehend bei Ihnen. ”



Sylvia Vogel  
Fachredakteurin  
Fon: +49.82 33.23-95 05  
Fax: +49.82 33.23-5 95 05  
[info@sekretaria.de](mailto:info@sekretaria.de)



Natascha Höck  
Fachredakteurin  
Fon: +49.82 33.23-70 46  
Fax: +49.82 33.23-5 70 46  
[info@sekretaria.de](mailto:info@sekretaria.de)

\* Stand: 1.5.2024

Alle Preise zzgl. gesetzlicher MwSt.  
15% Agenturprovision (AE)